



GGD Amsterdam

Inspectierapport  
Kinderdagverblijf de Toverlantaarn  
jaarlijks

**Toezichthouder:** GGD Amsterdam, Mw. M. Isaac en Mw. M. Schapendonk  
**Opdrachtgever:** Stadsdeel Oost  
**Datum:** 11 oktober 2011

# Inhoudsopgave

Algemene gegevens Kindercentrum.....	4
Algemene gegevens toezicht.....	5
Overzicht bevindingen toezichthouder per inspectie-domein .....	6
Het inspectie-onderzoek: Uitwerking beoordeling toezichthouder per inspectie-item.....	8
Beschouwing toezichthouder.....	25
Advies aan gemeente.....	25
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	25

# Inleiding

## Waarom toezicht?

De rijksoverheid stelt aan kindercentra kwaliteitseisen op het gebied van ouderinspraak, personeel, veiligheid en gezondheid, accommodatie en inrichting, groeps grootte en beroepskracht-kind-ratio, pedagogisch beleid en pedagogische praktijk, klachten en voorschoolse educatie. Jonge kinderen zijn kwetsbaar. De kwaliteit van de eerste jaren van een kind heeft grote invloed op zijn latere ontwikkeling. Het aanbieden van verantwoorde kinderopvang in een gezonde en veilige omgeving is daarom belangrijk.

## Wie is waarvoor verantwoordelijk?

Het kindercentrum is verantwoordelijk voor het leveren van kwalitatief goede kinderopvang. De gemeente is verantwoordelijk voor het toezicht en de handhaving op die kwaliteit. In opdracht van de gemeente voert de GGD inspecties uit, waarbij zij beoordeelt of kindercentra aan de gestelde eisen voldoen. Zo nodig adviseert de GGD aan de gemeente om maatregelen te nemen.

## Waarop is het toezicht gebaseerd?

Om de kwaliteit te kunnen beoordelen heeft de rijksoverheid regels in de 'Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen' en in de 'Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen' geformuleerd<sup>1</sup>. Om te kunnen beoordelen of aan deze regels wordt voldaan, is een toetsingskader opgesteld. Hierin staan alle zaken waarover de toezichthouder informatie verzamelt én een oordeel geeft. Alle toezichthouders in Nederland werken met dezelfde veldinstrumenten, zoals vragenlijsten, om op een gestructureerde manier informatie te verzamelen tijdens een inspectiebezoek.

## Wat is het doel van het inspectierapport?

De bevindingen van het inspectiebezoek staan in dit inspectierapport. Het doel van dit rapport is:

1. Een oordeel geven over het al dan niet voldoen aan de gestelde kwaliteitseisen. Het kan gaan om de eisen die gesteld worden aan kindercentra om in het landelijk register opgenomen te worden dan wel om eisen die aan kindercentra gesteld worden die al in exploitatie zijn.
2. Aan de gemeente rapporteren in hoeverre het kindercentrum aan de kwaliteitseisen voldoet en een advies uitbrengen over eventuele vervolgstappen.
3. De (toekomstige) ouders informeren over de mate waarin het kindercentrum aan de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang en de Wet klachtrecht cliënten zorgsector voldoet.

## Leeswijzer

Dit rapport geeft een overzicht van alle eisen en geeft hierbij aan wat de toezichthouder heeft geconstateerd en wat zijn beoordeling is. In het "Overzicht bevindingen" staan de bevindingen van de toezichthouder heel kort per inspectiedomein samengevat en in "Het inspectieonderzoek" staan ze per inspectie item uitgewerkt. Een toezichthouder oordeelt of er aan de gestelde voorwaarde is voldaan ("ja"), of dit niet het geval is ("nee"), of dat hij niet tot een oordeel kon komen ("niet beoordeeld"). Om de gemeente van de benodigde informatie te voorzien om te kunnen bepalen of en in welke mate gehandhaafd dient te worden geeft de toezichthouder, indien op een domein niet aan alle voorwaarden is voldaan, een beschrijving van de context van de voorwaarde(n) waaraan niet voldaan is.

Ook bevat het rapport de zienswijze van de houder van het kindercentrum en het advies van de toezichthouder aan de gemeente met betrekking tot de handhaving. Daarnaast bevat het rapport een aantal basisgegevens van het kindercentrum, gemeente en toezichthouder.

---

<sup>1</sup> Normen direct ontleend aan de 'Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen' gelden als eis waarvan niet mag worden afgeweken. Normen ontleend aan de beleidsregel gelden als richtlijn. De houder mag daar eventueel van afwijken, mits hij daarvoor een goede reden heeft en tenminste een gelijkwaardig alternatief biedt voor hetgeen de betreffende norm in de beleidsregel beoogt. Is dat het geval dan is de beleidsregel op dat onderdeel niet van toepassing.

## Algemene gegevens Kindercentrum

### NAW-gegevens kindercentrum

Naam kindercentrum (locatie)	Kinderdagverblijf de Toverlantaarn	OOTOV1
Adres	Lorentzlaan 73	
Postcode en plaats	1097 KJ Amsterdam	
Telefoon	020 5926500	
Naam contactpersoon	mevrouw R. Boon	
E-mail	kdv-toverlantaarn@planet.nl	
Website	www.kinderopvang-skw.nl	
Kwaliteitssysteem	<input checked="" type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja, namelijk:	
Lid brancheorganisatie	<input checked="" type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja, namelijk:	

### Opvanggegevens

Type opvang	Dagopvang
Aantal groepen	8
Aantal beroepskrachten	24 beroepskrachten, 4 invallers en 3 oproepkrachten.
Aantal kindplaatsen	93
Openingsdagen/ tijden	Ma. t/m vrij. van 08.00 tot en met 18.30 uur.
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	<input checked="" type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja

### NAW-gegevens houder

Naam houder	Stichting Kinderopvang Watergraafsmeer
Adres	Hugo de Vrieslaan 7
Postcode en plaats	1097 ED Amsterdam
Telefoon	020 6920790
Naam contactpersoon	-
E-mail	info@kinderopvang-skw.nl
Website	www.kinderopvang-skw.nl

### Registergegevens kindercentrum

Datum aanvraag registeropname		<input checked="" type="checkbox"/> n.v.t.
Gegevens aanvraag conform de praktijk	<input type="checkbox"/> Nee <input checked="" type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> n.v.t.
Toelichting	-	
Datum opname landelijk register	01 januari 2010	<input type="checkbox"/> n.v.t.
Gegevens register conform de praktijk	<input type="checkbox"/> Nee <input checked="" type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> n.v.t.
Toelichting	-	

## Algemene gegevens toezicht

### Inspectiegegevens

Type inspectie	Aangekondigd	Niet aangekondigd
Onderzoek na aanvraag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Onderzoek na aanvangsdatum exploitatie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jaarlijks onderzoek	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> (op kernelementen)
Nader onderzoek	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Incidenteel onderzoek	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Datum inspectieonderzoek	11 oktober 2011
Ontwerp inspectierapport verstuurd	15 november 2011
Hoor en wederhoor	15 december 2011
Zienswijze houder	-
Inspectierapport vastgesteld	13 februari 2012
Inspectierapport verstuurd	13 februari 2012

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Adres	Nieuwe Achtergracht 100 Postbus 2200
Postcode en plaats	1000 CE Amsterdam
Telefoon	020 555 55 75
E-mail	inspectie@ggd.amsterdam.nl
Website	www.gezond.amsterdam.nl

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	Stadsdeel Oost
Adres	Postbus 94801
Postcode en plaats	1090 GV Amsterdam
Telefoon	14020
E-mail	info@oost.amsterdam.nl
Website	www.oost.amsterdam.nl

## Overzicht bevindingen toezichthouder per inspectiedomein

### 0. Kindercentrum in de zin van de Wet kinderopvang

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor het starten van een kindercentrum dat bedrijfsmatig of anders dan om niet gedurende de opvang verzorging en opvoeding biedt aan kinderen in de leeftijd van 0 jaar tot de eerste dag van de maand waarop het voortgezet onderwijs voor die kinderen begint.

#### Beoordeling toezichthouder

Van de 3 voorwaarden van dit domein:

- is aan 3 voorwaarde(n) voldaan
- is aan 0 voorwaarde(n) niet voldaan
- is/zijn 0 voorwaarde(n) niet beoordeeld.

### 1. Ouders

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor het instellen van een oudercommissie, het reglement, de samenstelling en werkwijze van de oudercommissie, het adviesrecht van de oudercommissie en de informatieverstrekking aan ouders.

#### Beoordeling toezichthouder

Van de 20 voorwaarden van dit domein:

- is aan 1 voorwaarde(n) voldaan
- is aan 0 voorwaarde(n) niet voldaan
- is/zijn 19 voorwaarde(n) niet beoordeeld.

### 2. Personeel

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor verklaringen omtrent het gedrag, passende beroepskwalificatie, de inzet van pedagogisch medewerkers in ontwikkeling en het gebruik van de Nederlandse taal.

#### Beoordeling toezichthouder

Van de 8 voorwaarden van dit domein:

- is aan 4 voorwaarden voldaan
- is aan 1 voorwaarden niet voldaan
- is/zijn 3 voorwaarde(n) niet beoordeeld

Aan de volgende voorwaarde(n) is/zijn niet voldaan:

- 2.2.1 Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de CAO kinderopvang is opgenomen.

Beschrijving context van de voorwaarde(n) waaraan niet voldaan is: zie toelichting toezichthouder

### 3. Veiligheid en gezondheid

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de waarborging van de veiligheid en gezondheid van kinderen. De houder legt in een risico-inventarisatie schriftelijk vast welke risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt. Verder gelden normen voor de inhoud en uitvoering van de risico-inventarisatie.

#### Beoordeling toezichthouder

Van de 23 voorwaarden van dit domein:

- is aan 7 voorwaarden voldaan
- is aan 1 voorwaarden niet voldaan
- is/zijn 15 voorwaarde(n) niet beoordeeld

Aan de volgende voorwaarde(n) is/zijn niet voldaan:

- 3.1.1.3 Er is een registratie van ongevallen, waarbij per ongeval de aard en plaats van het ongeval, de leeftijd van het kind, de datum van het ongeval en een overzicht van te treffen maatregelen worden vermeld.

Beschrijving context van de voorwaarde(n) waaraan niet voldaan is: zie toelichting toezichthouder

#### 4. Accommodatie en inrichting

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de accommodatie en inrichting van de binnenruimte, de slaapruijnte voor baby's en de buitenspeelruimte.

##### Beoordeling toezichthouder

Van de 10 voorwaarden van dit domein:

- is aan 8 voorwaarden voldaan
- is aan 0 voorwaarden niet voldaan
- is/zijn 2 voorwaarde(n) niet beoordeeld

#### 5. Groepsgrootte en beroepskracht-kind-ratio

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de groepsgrootte en de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en aantal kinderen (de beroepskracht-kind-ratio).

##### Beoordeling toezichthouder

Van de 12 voorwaarden van dit domein:

- is aan 12 voorwaarden voldaan
- is aan 0 voorwaarden niet voldaan
- is/zijn 0 voorwaarde(n) niet beoordeeld

#### 6. Pedagogisch beleid en praktijk

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk. In de praktijk dienen voorwaarden te worden vervuld voor het waarborgen van de emotionele veiligheid van kinderen, de ontwikkeling van de persoonlijke- en de sociale competentie van kinderen en de overdracht van normen en waarden.

##### Beoordeling toezichthouder

Van de 24 voorwaarden van dit domein:

- is aan 18 voorwaarden voldaan
- is aan 1 voorwaarden niet voldaan
- is/zijn 5 voorwaarde(n) niet beoordeeld

Aan de volgende voorwaarde(n) is/zijn niet voldaan:

- 6.3.1 De beroepskracht ondersteunt en stimuleert individuele kinderen.

Beschrijving context van de voorwaarde(n) waaraan niet voldaan is: zie toelichting toezichthouder

#### 7. Klachten

De Wet klachtrecht cliënten zorgsector stelt eisen aan het kindercentrum. Het gaat hier om een klachtenregeling met waarborgen voor een onafhankelijke afhandeling en het vastleggen in een openbaar verslag. De Wet kinderopvang stelt eisen aan het treffen van een klachtenregeling voor oudercommissies.

##### Beoordeling toezichthouder

Van de 12 voorwaarden van dit domein:

- is aan 4 voorwaarden voldaan
- is aan 0 voorwaarden niet voldaan
- is/zijn 8 voorwaarde(n) niet beoordeeld

## Uitwerking beoordeling toezichthouder per inspectie-item

### Domein 0. Kinderopvang in de zin van de Wet kinderopvang

0.1 Kinderopvang in de zin van de wet			
Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 De opvang vindt bedrijfsmatig of anders dan om niet plaats. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 Beleidsregels werkwijze toezichthouder)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Gedurende de opvang wordt verzorging en opvoeding geboden. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 Beleidsregels werkwijze toezichthouder)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 De opvang is gericht op kinderen in de leeftijd van 0 jaar tot de eerste dag van de maand waarop het voortgezet onderwijs voor die kinderen begint. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 Beleidsregels werkwijze toezichthouder)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Toelichting toezichthouder</b>			
De opvang valt binnen de gestelde definitie. Er is sprake van kinderopvang in de zin van de wet.			
<b>Gebruikte bronnen</b>			
inspectieonderzoek			

## Domein 1: Ouders

1.3 Informatie			
Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 De houder informeert de ouders over het te voeren beleid. <sup>2</sup> (art 1.54 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stam-groep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen. <sup>3,4</sup> (art 1.54 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 3 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 De houder legt een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats. (art 1.63 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 De informatie is gedetailleerd genoeg om ouders een adequaat beeld van de praktijk te geven. (art 1.54 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5 De praktijk sluit aan bij de aan de ouders verstrekte informatie. (art 1.54 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Toelichting toezichthouder			
Er ligt een afschrift van het inspectierapport in de hal van het kindercentrum. De overige voorwaarden zijn niet beoordeeld.			
Gebruikte bronnen			
inspectieonderzoek			

<sup>2</sup> Het gaat hier om: het bieden van verantwoorde kinderopvang; het pedagogisch beleid; het aantalberoepskrachten in relatie tot het aantal kinderen per leeftijdscategorie; de groepsgrootte; de opleidingseisen van de beroepskrachten; het beleid met betrekking tot de voorwaarden waaronder en de mate waarin beroepskrachten in opleiding kunnen worden belast met de verzorging en opvang van kinderen; het te voeren beleid inzake veiligheid en gezondheid, waaronder de risico-inventarisatie; het te voeren beleid inzake de te gebruiken voertaal, voor zover geen Nederlands.

<sup>3</sup> Deze beroepskrachten zijn tevens aanspreekpunt voor de ouders van het kind.

<sup>4</sup> Deze voorwaarde geldt niet voor kinderen die gebruik maken van een flexibel aanbod, dat er uit bestaat dat de dagen waarop deze kinderen komen per week verschillen. Welke kinderen dat zijn moet blijken uit het contract tussen de houder en de ouders van het kind (Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen, artikel 3, zesde lid).

## Domein 2: Personeel

2.1 Verklaring omtrent het gedrag			
Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag. <sup>5</sup> (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 10 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 De verklaring omtrent het gedrag is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overlegd. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 De verklaring omtrent het gedrag is bij overleggen niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toelichting toezichthouder			
De toezichthouder heeft beoordeeld dat alle vaste medewerkers en medewerkers via het uitzendbureau beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag.			
Gebruikte bronnen			
Afschriften van verklaringen omtrent het gedrag.			

2.2 Passende beroepskwalificatie			
Voorwaarde	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de CAO kinderopvang is opgenomen. <sup>6</sup> (art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 9 lid 1 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toelichting toezichthouder			
De toezichthouder heeft geconstateerd dat bij de aangeleverde documenten van twee medewerkers kopieën van diploma's ontbraken. Daarmee is niet aangetoond dat deze personen beschikken over de juiste kwalificaties.			
Mogelijke maatregel(en)			
Zorg dat de afschriften van diploma's van alle beroepskrachten aanwezig zijn in het kindercentrum.			
Gebruikte bronnen			
Overzicht van beroepskrachten, afschriften diploma's.			

<sup>5</sup> Deze verplichting geldt voor de houder, bestuurder of werknemer, met uitzondering van werknemers die niet op het kindercentrum werkzaam zijn. Het gaat hierbij om alle bestuurders, dus ook om leden van een stichtingsbestuur of van een raad van toezicht. De verplichting tot overleggen van een verklaring omtrent het gedrag geldt ook voor uitzendkrachten werkzaam op een kindercentrum. Conform art. 10, lid 3, dienen zij alleen de eerste keer dat de werkzaamheden op een kindercentrum aanvangen, een verklaring omtrent het gedrag te overleggen. Voor stagiaires die minimaal drie maanden worden ingezet geldt dat zij in het bezit zijn van een verklaring omtrent het gedrag of dat bij aanvang van hun eerste stageperiode een VOG voor hen moet zijn aangevraagd.

<sup>6</sup> Voor personen die vanaf een moment vóór mei 1991 in dienst zijn bij huidige werkgever geldt een overgangsbepaling.

### 2.3 Voorwaarden en inzet van pedagogisch medewerkers in ontwikkeling (PMIO)

Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1a Alle PMIO'ers beschikken over een diploma op minimaal MBO-3 niveau; <b>OF</b> 1b Een HAVO of VWO diploma; <b>OF</b> 1c Een voor de kinderopvang relevant, maar nog niet gelijkgesteld buitenlands diploma én relevante werkervaring. (art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 9 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 Voor alle PMIO'ers is binnen 2 maanden na aanvang van de arbeidsovereenkomst een persoonlijk ontwikkelplan opgesteld. (art 9 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 Alle PMIO'ers worden ingezet conform een actueel persoonlijk ontwikkelplan. (art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 9 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Toelichting toezichthouder</b>			
Er worden in het kindercentrum (vooralsnog) geen PMIO'ers ingezet.			
<b>Gebruikte bronnen</b>			
inspectieonderzoek			

### 2.4 Gebruik van de voorgeschreven voertaal<sup>7</sup>

Voorwaarde	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1a De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt. (art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen) <b>OF</b> 1b Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe nood-zaak, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode. <sup>8</sup> (art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Toelichting toezichthouder</b>			
Gedurende de hele opvang wordt door alle beroepskrachten de Nederlandse taal als voertaal gebruikt.			
<b>Gebruikte bronnen</b>			
inspectieonderzoek			

<sup>7</sup> De Nederlandse taal is de voertaal. Daar waar naast de Nederlandse taal, de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. De in Nederland erkende streektalen zijn het Nedersaksisch en het Limburgs.

<sup>8</sup> Het gaat hier bijvoorbeeld om een kindercentrum voor kinderen van internationale bedrijven of organisaties waar de voertaal bijvoorbeeld Engels is.

## Domein 3: Veiligheid en gezondheid

3.1.1 Beleid veiligheid			
Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 De risico-inventarisatie beschrijft de veiligheidsrisico's die de opvang van de kinderen met zich meebrengt op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verstikking, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 8 lid 1 en 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 Er is een plan van aanpak waarin is aangegeven welke maatregelen op welk moment worden genomen in verband met de risico's, alsmede de samenhang tussen de risico's en de maatregelen. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 8 lid 1 sub b Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 Er is een registratie van ongevallen, waarbij per ongeval de aard en plaats van het ongeval, de leeftijd van het kind, de datum van het ongeval en een overzicht van te treffen maatregelen worden vermeld. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 8 lid 4 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toelichting toezichthouder			
Er is een registratie van ongevallen. Deze wordt echter niet structureel door beroepskrachten ingevuld. Ook verklaren enkele beroepskrachten niet direct te weten waar zij het formulier voor de registratie van ongevallen kunnen vinden. Twee voorwaarden zijn niet beoordeeld in verband met risicogestuurd toezicht.			
Mogelijke maatregel(en)			
Registreer volgens de voorwaarden de ongevallen die zich in het kinderdagverblijf hebben voorgedaan.			
Gebruikte bronnen			
Gesprek met beroepskrachten, ongevallenregistratieformulieren en inspectieonderzoek.			

3.1.2 Uitvoering beleid veiligheid			
Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 De geïnterpreteerde risico's zijn compleet en komen overeen met de risico's in de praktijk. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 Risico's worden gereduceerd door het nemen van preventieve maatregelen die effectief en adequaat zijn. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 8 lid 1 sub b Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 De houder draagt zorg voor uitvoering van het plan van aanpak. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 Beroepskrachten zijn op de hoogte van de risico's en de aanpak daarvan. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 8 lid 5 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 Beroepskrachten handelen conform het plan van aanpak. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Toelichting toezichthouder

Beroepskrachten zijn op de hoogte van de risico's en handelen conform het plan van aanpak. Er wordt twee keer per jaar een brandoefening gehouden op de vestiging. Alle beroepskrachten hebben een EHBO-diploma en vier personen hebben een BHV-diploma behaald. Veiligheid is een terugkomend onderwerp tijdens het teamoverleg. Er zijn mappen aanwezig op de groepen waarin informatie voor beroepskrachten wordt weergegeven. De informatie in sommige mappen is echter verouderd, waardoor de werkwijze op de groepen verschillend kan zijn. Ook is er geen duidelijke structuur in de indeling van de mappen aanwezig. Twee voorwaarden zijn niet beoordeeld in verband met risicogestuurd toezicht.

#### Gebruikte bronnen

Gesprek met beroepskrachten, informatiemappen voor beroepskrachten en inspectieonderzoek.

### 3.2.2 Uitvoering beleid gezondheid

Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 De geïnventariseerde risico's zijn compleet en komen overeen met de risico's in de praktijk. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 Risico's worden gereduceerd door het nemen van preventieve maatregelen die effectief en adequaat zijn. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 8 lid 1 sub b Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 De houder draagt zorg voor uitvoering van plan van aanpak. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 Beroepskrachten zijn op de hoogte van de risico's en de aanpak daarvan. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 8 lid 5 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 Beroepskrachten handelen conform het plan van aanpak. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Toelichting toezichthouder

Beroepskrachten zijn op de hoogte van de risico's en handelen conform het plan van aanpak. Gezondheid is een terugkomend onderwerp tijdens het teamoverleg. Er zijn mappen aanwezig op de groepen waarin informatie voor beroepskrachten wordt weergegeven. De informatie in sommige mappen is echter verouderd, waardoor de werkwijze op de groepen verschillend kan zijn. Ook is er geen duidelijke structuur in de indeling van de mappen aanwezig. Twee voorwaarden zijn niet beoordeeld in verband met risicogestuurd toezicht.

#### Gebruikte bronnen

Gesprek met beroepskrachten, informatiemappen voor beroepskrachten en inspectieonderzoek.

### 3.3.2 Uitvoering beleid protocol kindermishandeling

Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 De beroepskrachten kennen de inhoud van het protocol. (art 1.49 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 10a Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 De beroepskrachten handelen aantoonbaar naar het protocol kindermishandeling. (art 1.49 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 10a Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Toelichting toezichthouder</b>			
De beroepskrachten hebben het protocol niet gehanteerd omdat zij hebben aangegeven dat er zich in het afgelopen jaar geen situatie heeft voorgedaan waarbij een vermoeden van kindermishandeling bestond. Zij zijn echter goed op de hoogte van het protocol en kunnen benoemen hoe er gehandeld dient te worden bij een vermoeden. Er worden verschillende trainingen aangeboden op het gebied van kindermishandeling.			
<b>Gebruikte bronnen</b>			
Gesprek met beroepskrachten en inspectieonderzoek.			

## Domein 4: Accommodatie en inrichting

4.1 Binnenspeelruimte			
Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Er is ten minste 3,5m <sup>2</sup> bruto oppervlakte in de groepsruimte beschikbaar per kind, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 De binnenspeelruimte is ingericht in overeenstemming met het aantal op te vangen kinderen. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 De binnenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen en het pedagogisch beleid. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 3 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toelichting toezichthouder			
<p>Het kindercentrum beschikt over acht stamgroepsruimtes. De ruimtes zijn aantrekkelijk ingericht. Op een aantal groepen zijn er verschillende hoekjes gecreëerd en er is (goed onderhouden) speelmateriaal. De toezichthouder constateert echter dat er in sommige ruimtes te veel prikkels aanwezig zijn (veel werkjes aan de muren, overal speelgoed), wat voor onrust zou kunnen zorgen.</p> <p>Er zijn nieuwe bouwtekeningen aangeleverd. Deze zijn na de inspectie aan de toezichthouder toegezonden. Voor de groepen "Tweety", "Bert en Ernie" en "Tijgetje" is er onvoldoende bruto oppervlakte voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. Omdat de twee speelgangen mogen worden meegerekend in de totale speeloppervlakte, is er voldoende speeloppervlakte voor de 93 kinderen die dagelijks worden opgevangen in het kinderdagverblijf. Een aandachtspunt is echter wel dat voor de groepen waar de oppervlakte onvoldoende is voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, het gebruik van de speelgangen structureel in het dagprogramma moet zijn opgenomen.</p>			
Gebruikte bronnen			
Bouwtekeningen toegezonden op 19 oktober 2011, metingen uitgevoerd door de toezichthouder in december 2010, pedagogisch beleid en inspectieonderzoek.			

4.2 Slaapruimte			
Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 Er is een afzonderlijke slaapruimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 De slaapruimte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toelichting toezichthouder			
Elke stamgroep beschikt over een eigen slaapkamer met voldoende bedjes voor het aanwezige aantal kinderen.			
Gebruikte bronnen			
inspectieonderzoek			

### 4.3 Buitenspeelruimte

Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 Er is ten minste 3m <sup>2</sup> bruto buitenspeelruimte beschikbaar per aanwezig kind. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 7 lid 1 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 7 lid 1 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 7 lid 1 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen en het pedagogisch beleid. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 7 lid 1 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Toelichting toezichthouder</b>			
geen			
<b>Gebruikte bronnen</b>			
inspectieonderzoek			

## Domein 5: Groepsgrootte en beroepskracht-kind-ratio

5.1 Opvang in groepen			
Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 De opvang vindt plaats in stamgroepen. <sup>9</sup> (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2a De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 sub a Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>OF</b> 2b De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 sub b Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)			
Toelichting toezichthouder			
Elk kind behoort bij één stamgroep. Er zijn acht stamgroepen. De groep "Tweety" bestaat uit maximaal elf kinderen tussen de nul en vier jaar oud. De groep "Dribbel" bestaat uit maximaal elf kinderen tussen de nul en vier jaar oud. De groep "Jip en Janneke" bestaat uit maximaal twaalf kinderen tussen de nul en vier jaar oud. De groep "Bert en Ernie" bestaat uit maximaal elf kinderen tussen de nul en vier jaar oud. De groep "Nijntje" bestaat uit maximaal twaalf kinderen tussen de nul en vier jaar oud. De groep "Pinokkio" bestaat uit maximaal twaalf kinderen tussen de nul en vier jaar oud. De groep "Tijgetje" bestaat uit maximaal twaalf kinderen tussen de nul en vier jaar oud. De groep "Winnie de Poeh" bestaat uit maximaal twaalf kinderen tussen de nul en vier jaar oud.			
Gebruikte bronnen			
Inspectieonderzoek, gesprek met beroepskrachten en rooster en planning van de maanden augustus, september en oktober 2011.			

<sup>9</sup> Indien het kindercentrum daarvoor kiest, mogen de kinderen bij (spel)activiteiten de stamgroepsruimte verlaten.

## 5.2 Vaste beroepskrachten en vaste ruimtes

Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten. <sup>10</sup> (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 3 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Dagelijks is minimaal één van de vaste beroepskrachten werkzaam op de groep van het kind. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 3 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepsruimtes <sup>11</sup> gebruik gedurende een week. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 4 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Toelichting toezichthouder</b>			
geen			
<b>Gebruikte bronnen</b>			
Inspectieonderzoek, rooster en planning van de maanden augustus, september en oktober 2011.			

## 5.3 Beroepskracht-kind-ratio

Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste: - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar; - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar; - 1 beroepskracht per 6 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar. Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het rekenkundig gemiddelde berekend. <sup>12,13</sup> (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 7 en 8 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Indien conform de beroepskracht-kind-ratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, dan is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene in geval van calamiteiten geregeld. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 12 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<sup>10</sup> Indien in de groep met drie beroepskrachten tegelijk wordt gewerkt, worden er maximaal vier vaste beroepskrachten toegewezen aan ieder kind.

<sup>11</sup> Een stamgroepsruimte is de ruimte waar de kinderen van de dagopvang het grootste deel van de dag aanwezig zijn.

<sup>12</sup> Als bij (spel)activiteiten de kinderen de stamgroep verlaten, kan de beroepskracht-kind-ratio op kindercentrumniveau worden vastgesteld volgens dezelfde sleutel. De op de locatie aanwezige beroepskrachten houden zich bezig met taken die direct met de kinderen te maken hebben.

<sup>13</sup> Zie Bijlage 1: Schema voor de berekening van de beroepskracht-kind-ratio bij groepen dagopvang van samengestelde leeftijd en Bijlage 2: Schema voor de berekening van de beroepskracht-kind-ratio bij samengestelde groepen dagopvang en buitenschoolse opvang.

#### Toelichting toezichthouder

Wederom is geconstateerd dat de leeftijdsopbouw van verschillende groepen niet evenredig is, waardoor de beroepskracht-kind-ratio steeds scherp in de gaten moet worden gehouden. Uit de aanwezigheidslijsten van de kinderen en de roosters van het personeel kan worden geconstateerd dat de leidinggevende alert is op situaties waarbij er veel jonge kinderen op de groep zijn. Ondanks de maatregelen die genomen worden, zal het risico dat de beroepskracht-kind-ratio overschreden wordt, blijven bestaan.

Ook geven beroepskrachten aan dat wanneer er veel kinderen tegelijkertijd aanwezig zijn, de werkbelasting groot is.

Het komt niet voor dat een beroepskracht alleen in het kindercentrum aanwezig is, omdat er meerdere beroepskrachten in het pand tot sluitingstijd op de groepen aanwezig zijn.

#### Gebruikte bronnen

Inspectieonderzoek, gesprek met beroepskrachten en het rooster en de planning van de maanden augustus, september en oktober 2011.

### 5.4 Inzet beroepskrachten in afwijking van de beroepskracht-kind-ratio bij openingstijden van 10 uur of langer

Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 Gedurende de genoemde openingstijden kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kind-ratio vereist is. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 10 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 10 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 10 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 10 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kind-ratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 11 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Toelichting toezichthouder

De beroepskrachten hebben de volgende werktijden: 08.00 tot 16.30 uur en 09.30 tot 18.00 uur. Daarnaast is er voor ouders de mogelijkheid de opvang tot 18.30 uur te verlengen. In dit geval werkt de beroepskracht van 09.30 tot 18.30 uur. De beroepskrachten pauzeren dertig minuten tussen 13.15 en 14.15 uur. Hiermee voldoet de inzet van beroepskrachten bij afwijking van de beroepskracht-kind-ratio.

#### Gebruikte bronnen

Inspectieonderzoek, gesprek leidinggevende en rooster en planning van de maanden augustus, september en oktober 2011.

## Domein 6: Pedagogisch beleid

6.1.2 Pedagogische praktijk			
Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 De beroepskrachten kennen de inhoud van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 De beroepskrachten handelen conform het pedagogisch beleidsplan. (art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toelichting toezichthouder			
De beroepskrachten kennen de inhoud van het pedagogisch beleidsplan en handelen conform dit plan.			
Gebruikte bronnen			
Pedagogisch beleid en inspectieonderzoek.			

6.2 Emotionele veiligheid			
Indicatoren	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 De beroepskracht communiceert met de kinderen. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub a Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 De beroepskracht heeft een respectvolle houding naar de kinderen. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub a Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub a Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 De kinderen worden uitgenodigd tot participatie. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub a Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 Kinderen hebben vaste beroepskrachten en bekende leeftijdsgenootjes om zich heen. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub a Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 Er is informatieoverdracht tussen ouders en beroepskracht. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub a Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toelichting toezichthouder			
<p>Gedurende het inspectiebezoek is er een ontspannen sfeer op de groep. Kinderen hebben vaste beroepskrachten en bekende leeftijdsgenootjes om zich heen. Beroepskrachten gaan gesprekjes aan met de kinderen, ze vragen door over bepaalde onderwerpen en betrekken andere kinderen bij het gesprek. Ze praten op ooghoogte en hebben een open houding, kinderen zoeken makkelijk contact. Kinderen worden vrijgelaten in hun spel en waar nodig, op een vriendelijke doch duidelijke manier aangesproken op hun gedrag.</p> <p>Er is voldoende informatieoverdracht tussen de beroepskrachten en ouders. Naast persoonlijk contact bij het breng- en haalmoment, wordt er wekelijks door de beroepskrachten in de schriftjes van de kinderen geschreven.</p>			
Gebruikte bronnen			
Inspectieonderzoek en gesprek met de beroepskrachten.			

### 6.3 Persoonlijke competentie

Indicatoren	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 De beroepskracht ondersteunt en stimuleert individuele kinderen. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 en 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Er is een goede interactie tussen beroepskracht en individuele kinderen. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 en 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Kinderen hebben de mogelijkheid om eigen ervaringen op te doen middels spel materiaal, activiteiten aanbod en inrichting. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 en 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 Er is aandacht voor leermomenten. Hierbij is taal en motorisch spel van jonge kinderen belangrijk. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 en 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Toelichting toezichthouder</b>			
Kinderen krijgen zelf de mogelijkheid te ontdekken, er is ruimte voor vrij spel. Interactie tussen beroepskracht en dreumesen en peuters is goed. De beroepskracht reageert op het gedrag van de kinderen en gaat in op initiatieven van kinderen. Wel zou er meer geoefend kunnen worden met de zelfredzaamheid van de kinderen (bijvoorbeeld zelf brood smeren). Daarnaast constateert de toezichthouder dat op groepen waar veel peuters aanwezig zijn, de baby's te weinig in hun ontwikkeling gestimuleerd worden. De baby's zitten tijdens het inspectiebezoek voornamelijk in wippers of in de box.			
<b>Mogelijke maatregel(en)</b>			
Zorg dat de ontwikkeling van de verschillende leeftijdsgroepen wordt gestimuleerd. Instrueer de beroepskrachten zodanig dat zij hiertoe in staat zijn.			
<b>Gebruikte bronnen</b>			
Inspectieonderzoek en gesprek met de beroepskrachten.			

## 6.4 Sociale competentie

Indicatoren	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 De beroepskracht ondersteunt de kinderen in de interactie tussen kinderen onderling. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 en 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 De beroepskracht ondersteunt de kinderen in het voorkómen en oplossen van conflicten. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 en 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 De kinderen maken deel uit van het groepsgebeuren. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 en 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Toelichting toezichthouder</b>			
Beroepskrachten hebben een duidelijk overzicht over de groep. Ze stimuleren onderling contact en wegen af wanneer ze ingrijpen bij een conflict. Ze geven kinderen de ruimte om eerst samen tot een oplossing te komen. Als blijkt dat dit niet lukt, handelen beroepskrachten op een vriendelijke, respectvolle manier. Er wordt gezocht naar een oplossing die voor beide kinderen acceptabel is. De toezichthouder constateert dat niet elke beroepskracht in voldoende mate beschikt over de vaardigheden om kinderen op deze positieve wijze te benaderen.			
<b>Gebruikte bronnen</b>			
Inspectieonderzoek en gesprek met de beroepskrachten.			

## 6.5 Overdracht van normen en waarden

Indicatoren	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 Afspraken, regels en omgangsvormen zijn aanwezig. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 en 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Afspraken, regels en omgangsvormen zijn duidelijk. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 en 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Afspraken, regels en omgangsvormen worden aan de kinderen uitgelegd. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 en 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 Beroepskrachten geven zelf in hun spreken en handelen het goede voorbeeld. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 en 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Toelichting toezichthouder</b>			
De kinderen zijn op de hoogte van en gewend aan de gedragsregels binnen de groep. Het tafelmoment verloopt hierdoor rustig, de kinderen weten wat er van hen verwacht wordt en accepteren dit. Beroepskrachten geven zelf het goede voorbeeld. Er is een vast ritme gedurende de dag, de kinderen weten waar zij aan toe zijn.			
<b>Gebruikte bronnen</b>			
Inspectieonderzoek en gesprek met beroepskrachten.			

## Domein 7: Klachten

7.1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector			
Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten die voldoet aan de beschreven eisen. <sup>14</sup> (art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 De houder brengt de regeling op passende wijze onder de aandacht van ouders. (art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 De houder ziet erop toe dat de klachtencommissie werkt met een reglement. (art 2 lid 3 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4 De houder hanteert de termijn waarbinnen schriftelijk wordt gereageerd naar aanleiding van een oordeel van de klachtencommissie. <sup>15</sup> (art 2 lid 5 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5 De houder leeft geheimhoudingsplicht na. (art 4 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6 De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar verslag wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen worden aangegeven. <sup>16</sup> (art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 De houder zendt het verslag voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD. (art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Toelichting toezichthouder</b>			
De houder heeft het openbare verslag klachtenregeling cliënten zorgsector aan de toezichthouder toegezonden op 31 mei 2011.			
<b>Gebruikte bronnen</b>			
Jaarverslag klachten 2010.			

<sup>14</sup> Door of namens een cliënt kan bij de klachtencommissie een klacht tegen een zorgaanbieder worden ingediend over een gedraging van hem of van voor hem werkzame personen jegens de cliënt. Klachten van cliënten worden behandeld door een klachtencommissie (min. 3 leden, voorzitter klachtencommissie niet in dienst bij de organisatie, persoon waarover geklaagd wordt, mag niet in de commissie zitten). Binnen een afgesproken termijn moeten klager, degene over wie geklaagd is en houder schriftelijk en met redenen omkleed in kennis worden gesteld van het oordeel (gegrondheid en evt. aanbevelingen). Als de termijn wordt overschreden, worden betrokkenen ingelicht (met reden). Klager en degene over wie geklaagd is worden in de gelegenheid gesteld om gehoord te worden (schriftelijk of mondeling). Klager en beklagde mogen zich laten bijstaan.

<sup>15</sup> De houder deelt de klager en de klachtencommissie, binnen een maand na ontvangst van het oordeel van de klachtencommissie schriftelijk mede of hij naar aanleiding van dat oordeel maatregelen zal nemen en zo ja, welke. Als de termijn wordt overschreden, worden betrokkenen ingelicht (met reden) en wordt er een nieuwe termijn afgesproken.

<sup>16</sup> Het openbaar verslag bevat de volgende onderdelen: beknopte beschrijving van de regeling, de wijze waarop de houder de regeling onder de aandacht heeft gebracht, de samenstelling van de klachtencommissie, in welke mate de klachtencommissie haar werkzaamheden heeft kunnen verrichten, het aantal en de aard van de door de klachtencommissie behandelde klachten, de strekking van de oordelen en de aanbevelingen en de aard van de maatregelen.

## 7.2 Klachtenregeling oudercommissie

Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten van de oudercommissie over een door hem genomen besluit als bedoeld in artikel 60, eerste lid die voldoet aan de beschreven eisen. <sup>17</sup> (art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 De houder brengt de regeling op passende wijze onder de aandacht van oudercommissie. (art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 De houder zorgt voor naleving van de regeling. (art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4 De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar verslag wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen worden aangegeven. <sup>18</sup> (art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 De houder zendt het verslag voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD. (art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Toelichting toezichthouder</b>			
De houder heeft het openbare verslag van de klachtenregeling voor de oudercommissie aan de toezichthouder toegezonden op 31 mei 2011.			
<b>Gebruikte bronnen</b>			
Jaarverslag klachten 2010.			

<sup>17</sup> De getroffen regeling waarborgt dat aan de behandeling van een klacht van de oudercommissie niet wordt deelgenomen door de houder of door een persoon die werkzaam is voor of bij de houder op wie die klacht betrekking heeft. De artikelen 2, tweede tot en met vijfde lid, zevende lid, en negende lid, 2a, 3c en 4 van de Wet klachtrecht cliënten zorgsector zijn van overeenkomstige toepassing.

<sup>18</sup> Het openbaar verslag bevat de volgende onderdelen: beknopte beschrijving van de regeling, de wijze waarop de houder de regeling onder de aandacht heeft gebracht, de samenstelling van de klachtencommissie, in welke mate de klachtencommissie haar werkzaamheden heeft kunnen verrichten, het aantal en de aard van de door de klachtencommissie behandelde klachten, de strekking van de oordelen en de aanbevelingen en de aard van de maatregelen.

## Beschouwing toezichthouder

geen

### Advies aan gemeente

Overzicht voorwaarden waar niet aan is voldaan	Hersteltermijn door GGD?	Hersteltermijn tot
- 2.2.1 Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de CAO kinderopvang is opgenomen.	ja	1 februari 2012
- 3.1.1.3 Er is een registratie van ongevallen, waarbij per ongeval de aard en plaats van het ongeval, de leeftijd van het kind, de datum van het ongeval en een overzicht van te treffen maatregelen worden vermeld.	ja	1 februari 2012
- 6.3.1	ja	1 februari 2012

### Advies met betrekking tot gemeentelijk ingrijpen

Toekennend  Afwijzend besluiten op aanvraag tot exploitatie

Niet handhaven

Handhaven conform handhavingsbeleid, hierbij rekeninghoudend met de verzwarende en verzachtende omstandigheden

**Opmerkingen toezichthouder:** De toezichthouder zal bij de overtredingen waarvoor een hersteltermijn is gegeven, een nader onderzoek uitvoeren. Indien uit dit onderzoek blijkt dat nog niet (voldoende) aan de voorwaarden is voldaan, zal de toezichthouder het Dagelijks Bestuur van Stadsdeel Oost adviseren om verder handhavend op te treden.

#### Mogelijk te nemen maatregel(en) in verband met geconstateerde overtredingen

- Registreer volgens de voorwaarden de ongevallen die zich in het kinderdagverblijf hebben voorgedaan.
- Zorg dat de ontwikkeling van de verschillende leeftijdsgroepen wordt gestimuleerd. Instrueer de beroepskrachten zodanig dat zij hiertoe in staat zijn.

### Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de mogelijkheid een zienswijze in te dienen.

### Bijlage 1

Schema voor de berekening van de beroepskracht-kind ratio bij groepen dagopvang, op grond van artikel 3, tweede en derde lid, van de Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen.

Leeftijd	Beroeps-krachten	Maximale aantal
<b>0 tot 1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>
<b>1 tot 2</b>	<b>1</b>	<b>5</b>
<b>2 tot 3</b>	<b>1</b>	<b>6</b>
<b>3 tot 4</b>	<b>1</b>	<b>8</b>
0 tot 2	1	4,5
0 tot 3	1	5
0 tot 4	1	5,75
1 tot 3	1	5,5
1 tot 4	1	6,33
2 tot 4	1	7

Bij de berekening van het maximale aantal kinderen in een groep en het minimaal vereiste aantal beroepskrachten, wordt bij groepen, samengesteld uit kinderen van verschillende leeftijden, een vaste volgorde aangehouden. De eerste stap daarbij is dat het maximale aantal kinderen per leeftijdscategorie wordt berekend, bijvoorbeeld maximaal vier baby's ("0-jarigen") per beroepskracht. De tweede stap is vervolgens de berekening van het resterende aantal kinderen en de daarbij behorende maxima. Er wordt naar boven afgerond; bij een rest van 0,5 of hoger wordt naar 1 afgerond. Een rest lager dan 0,5 zal naar beneden worden afgerond.

## Bijlage 2

### Schema voor de berekening van de beroepskracht-kind ratio bij samengestelde groepen dagopvang en buitenschoolse opvang

In het kader van kwaliteit van kinderopvang is een samengestelde groep in de brede leeftijdscategorie van 0-13 jaar geen voorkeursoptie van Convenantpartijen.

Maar in sommige situaties kan de kleinschaligheid een dergelijke groepssamenstelling noodzakelijk maken, waarbij bijvoorbeeld kinderen in de BSO-leeftijd voor een deel van de dag worden samengevoegd met de kinderen in de dagopvang. Met een goede, naar leeftijd gedifferentieerde werkwijze kan er dan nog steeds sprake zijn van kwalitatief verantwoorde kinderopvang. Gecombineerde groepen dagopvang en buitenschoolse opvang kunnen in pedagogisch opzicht waardevol zijn, bijvoorbeeld wanneer de jongste BSO-kinderen en de oudste dagopvang-kinderen in een samengestelde groep verblijven, en hier in de pedagogische werkwijze nadrukkelijk condities aan worden gesteld.

Bij de uitwerking van de beroepskracht-kind ratio in samengestelde groepen zijn onderstaande uitgangspunten gehanteerd:

- Voorondersteld wordt dat er sprake is van een gelijkmatige verdeling van de verschillende leeftijden over de groep.
- Vervolgens is het gemiddelde bepaald zoals opgenomen in Convenant, waarbij het aantal kinderen in relatie tot één pedagogisch medewerker de basis van de berekening vormt.
- In deze berekening heeft alléén aan het eind van de berekening afronding naar boven plaatsgevonden; het 'doorrekenen' gaat uit van onafgeronde getallen.
- De tabel 0 tot en met 3-jarigen blijft onverkort van toepassing.

Indien met samengestelde groepen dagopvang en buitenschoolse opvang wordt gewerkt, moet in het pedagogisch beleidsplan een duidelijke, naar leeftijd gedifferentieerde, beschrijving gegeven worden van de activiteiten en dagindeling van deze groep.

Leeftijd	Beroeps-krachten	Maximale aantal
<b>0 tot 1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>
<b>1 tot 2</b>	<b>1</b>	<b>5</b>
<b>2 tot 3</b>	<b>1</b>	<b>6</b>
<b>3 tot 4</b>	<b>1</b>	<b>8</b>
<b>4 tot 13</b>	<b>1</b>	<b>10</b>
<b>4 tot 8</b>	<b>1</b>	<b>10</b>
<b>8 tot 13</b>	<b>1</b>	<b>10</b>
Leeftijd	Beroeps-krachten	Maximale aantal
0 tot 13	1	6,66 <sup>19</sup>
1 tot 13	1	7,25 <sup>20</sup>
2 tot 13	1	8 <sup>21</sup>
3 tot 13	1	9 <sup>22</sup>

Bij de berekening van het maximale aantal kinderen in een groep en het minimaal vereiste aantal beroepskrachten, wordt bij groepen, samengesteld uit kinderen van verschillende leeftijden, een vaste volgorde aangehouden. De eerste stap daarbij is dat het maximale aantal kinderen per leeftijdscategorie wordt berekend, bijvoorbeeld maximaal vier baby's ("0-jarigen") per beroepskracht. De tweede stap is vervolgens de berekening van het resterende aantal kinderen en de daarbij behorende maxima. Er wordt naar boven afgerond; bij een rest van 0,5 of hoger wordt naar 1 afgerond. Een rest lager dan 0,5 zal naar beneden worden afgerond.

<sup>19</sup> Waarvan maximaal vier 0 tot en met 3-jarigen, waarvan maximaal twee 0-jarigen.

<sup>20</sup> Waarvan maximaal vier 1 tot en met 3-jarigen, waarvan maximaal twee 1-jarigen.

<sup>21</sup> Waarvan maximaal vijf 2 tot en met 3-jarigen.

<sup>22</sup> Waarvan maximaal zes 3-jarigen